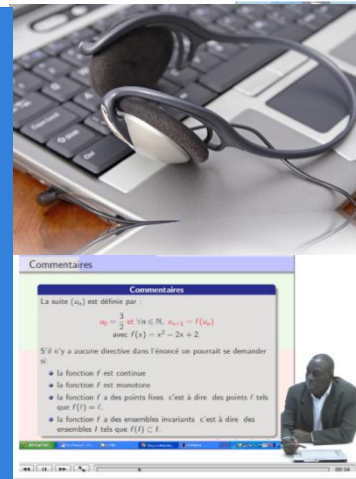




Direction de l'Informatique et des Systèmes d'Information
Département des Ressources Technologiques et Pédagogiques

La mise en ligne de cours



Service d'Appui

**à l'Enseignement
et à la Recherche**

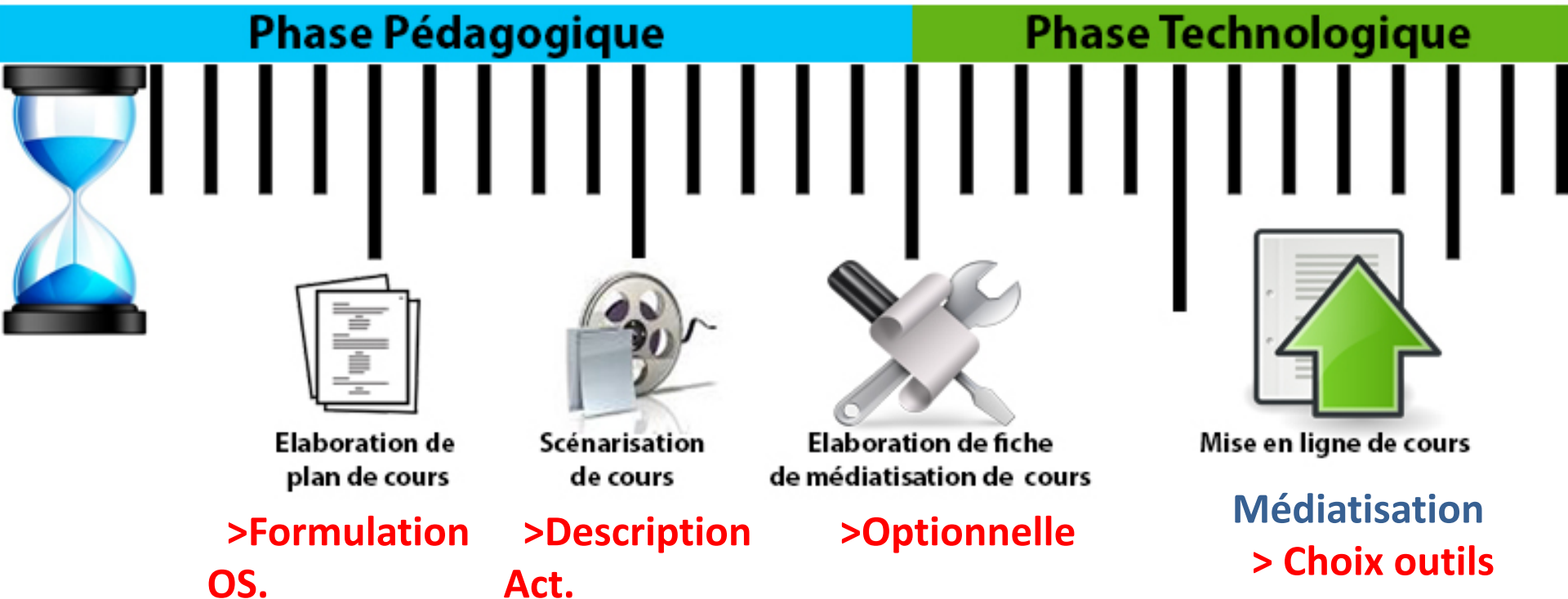
Plan

- Introduction
- Le processus de mise en ligne
- Le Module de cours en ligne
- LMS
- L'exemple de Moodle

Introduction

- La Formation en ligne, se caractérise par un dispositif de formation fondé sur une prise en compte des besoins des apprenants, articulant les contenus de formation à des services variés basé sur l'usage d'internet), libérant des contraintes de lieux et de temps.
- Une formation en ligne peut être partiellement ou intégralement à distance (formation hybride, classe inversée)
- Les activités d'enseignement/apprentissage dans ces dispositifs sont essentiellement basées sur l'usage des TIC mais le socle de la conception des cours repose sur la pédagogie, ce qui induit un processus de mise en ligne basé sur deux phases.

Le processus de mise en ligne de cours



Le module de cours

- Le module est un ensemble de situations d'apprentissage organisées comme un tout cohérent
- Le module est organisé en trois parties :
 - Le **système d'entrée**.
 - Le **système d'apprentissage**
 - Le **système de sortie**.
- Dans le contexte de l'UCAD
 - Dans la structure du LMD le module fait référence à un EC d'une UE.
 - Dans le cas de la FMPO le module représente un ensemble de leçons

Le système d'entrée

- C'est la porte d'entrée dans votre cours. Les informations contenues dans ce système indiquent à l'internaute, les objectifs du cours et les différents tests.
- Le système d'entrée c'est :
 - La présentation des objectifs;
 - [**Le test d'entrée ou test de prérequis**];
 - [**Le pré-test**];
 - Les Informations sur le contenu du Module.
 - [**Activités : Forum général, chat de démarrage...**]

Le système d'apprentissage

Le second élément constitutif d'un cours en ligne est le système d'apprentissage. Comme l'indique son nom, c'est le lieu où les différents éléments d'apprentissage sont mis à la disposition de l'apprenant.

Ces éléments sont répartis comme suit :

- Le contenu
- Les éléments d'aide à l'apprentissage
- Les activités d'apprentissage
- **[Evaluation]**

Le système de sortie

- [Posttest]
 - A la fin des activités d'apprentissage, l'apprenant aborde le système de sortie pour y faire le posttest. Ce posttest confirmera si oui ou non, les compétences ont été acquises et les propositions de poursuite de la formation ou de remédiation.

LMS : Un système de gestion d'apprentissage

- Deux axes
 - ✓ La gestion de la formation
 - ✓ La gestion des contenus pédagogiques
- On parle de :
 - ✓ LMS : Learning Management System Système centré sur la gestion de la formation
 - ✓ LCMS : L Content M S
 - offre en plus des fonctions de gestion de contenu

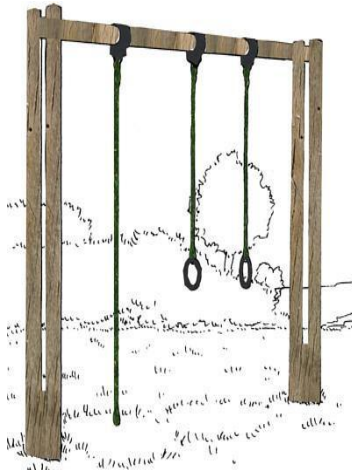
La gestion de la formation



UTILISATEURS



EVENEMENTS



PARCOURS



EVALUATIONS

La gestion des contenus



CREATION DE CONTENUS



SERVEUR DE DOCUMENTS



SAUVEGARDE/RESTAURATION



c'est...

- Une Communauté très active...
 - ✓ de développeurs
 - ✓ d'utilisateurs
- ...Internationale
 - ✓ Un contenu multilingue
 - Traduit en plus de 100 Langues
- Un logiciel open source, libre et gratuit
- Un logiciel basé selon le concept de modularité
 - ✓ Accès facile aux modules pour les adapter à nos besoins
 - ✓ Principe de plugins pour ajouter de nouvelles fonctionnalités

Les outils de Moodle

- Dans Moodle les outils sont classés en deux grandes catégories :
 - ✓ Ressources : ensemble des supports mis à la disposition des apprenants
 - ✓ Activités : ensemble des tâches proposées aux apprenants pour l'atteinte des objectifs pédagogiques

Les ressources

- Fichier
- Dossier
- Etiquette
- Page
- URL

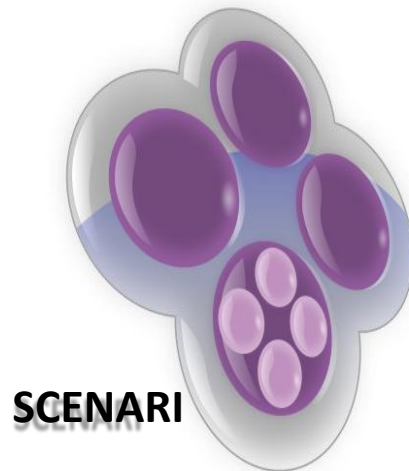
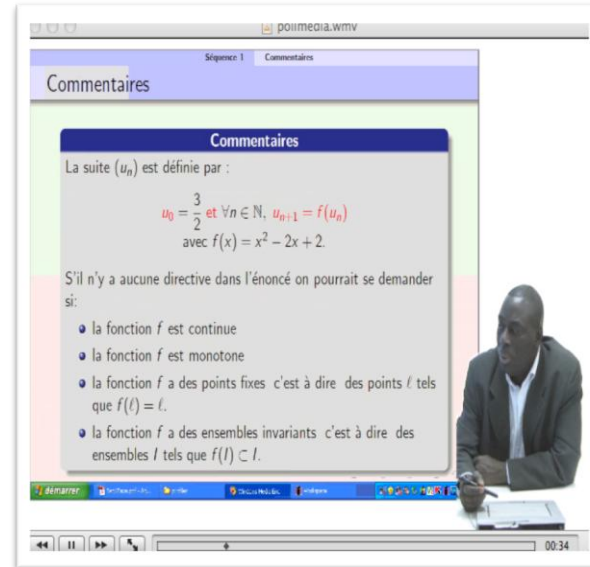


Les activités

- Activités
- Scorm
- Test
- Forum
- Chat
- Devoir



Contenus



Les Profils

- Administrateur
- Gestionnaire
- Créateur de cours
- Enseignant
- Enseignant non éditeur
- Etudiants



Les usages : Enseignant

Mise en Ligne du cours

- Paramétrage du cours
- Mise en ligne de ressources
- Création d'activités

Tutorat du cours

- Communication
- Récupération de livrables
- Evaluation et feedback



Les usages : Apprenant

- Récupération / appropriation de contenu
- Communication
- Travail collaboratif
- Validation de tests
- Remise de travaux



Merci de votre
attention!!!